PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Palmira diciembre de 2024

Señora
ANDREA POTES RIAGA
SUPERVISORA CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5880753 DE 2024**
Coordinadora Académica
Coordinación Académica
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes de diciembre del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.5880753 del** año 2024

LINA FAISURI GONZALEZ BECERRA, identificada con la cédula de ciudadanía No. 29.675.322 de Palmira, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Biotecnología Industrial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES OCHOCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL DOSCIENTOS SESENTA Y DOS PESOS M/Cte. ($45.846.262) así: a) Un primer pago correspondiente al mes de FEBRERO por valor de TRES MILLONES OCHOCIENTOS SETENTA MIL CIENTO TREINTA Y NUEVE PESOS M/Cte. ($3.870.139). b) (9) pagos iguales por los meses de MARZO a NOVIEMBRE de 2024 por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/Cte. ($4.465.545). c) Un último pago correspondiente al mes de DICIEMBRE

por valor de DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL CUATROCIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/Cte. ($2.530.476).

Plazo: Será hasta el 17 de diciembre de 2024

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestación de servicios profesionales o de apoyo la gestión de carácter temporal para impartir formación profesional integral de acuerdo con la red de conocimiento y área temática, en los niveles de formación titulada y/o complementaria, en las modalidades presencial, virtual y/o a distancia, programadas por el centro de biotecnología industrial del regional valle, para la vigencia 2024

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar oportunamente, según la programación, en las jornadas de desarrollo curricular y/o diseño curricular del Centro de Formación.	Se participa en la reunión de desarrollo curricular del 19, 26 de noviembre y 3 y 10 de diciembre del año 2024 con relación a las fichas programadas por coordinación académica, se presentas actas de desarrollo curricular de las fichas programadas por coordinación académica	se presentan actas de desarrollo curricular del mes de noviembre ficha: 2999181 TCPL, 2877934 TCPL, 3013401 TIOL, 2984422 TPM (Evidencia N.1), en el informe de evidencias del mes
2	Ejecutar la Formación Profesional Integral presencial y/o virtual, de acuerdo con la programación de las fichas y la planeación pedagógica	En el mes de diciembre se presentan, listados de asistencias de los aprendices en formación e informe de horas de desarrollo curricular del mes, (Los eventos del	Listados de asistencias de las fichas programadas por Coordinación Académica.

	siguiendo los lineamientos Institucionales.	mes, fueron creados hasta el 12 de diciembre). En el mes de diciembre se imparte FPI presencial a la: fichas: 2999181 TCPL, practica pedagógica de flejado cruce de embalaje, levantamiento y descarga manual de carga y traslado de cargas voluminosas por las escaleras. 2877934 TCPL, con relación a practica pedagógica de paletizado, con flejado de unidad de carga, sellado de embalajes con cinta y cruce de aletas 2824520 GPI, con relación a Lotificación, estructura de códigos de barra EAN 13, 14 y 128; zonificación de las áreas del almacén y calculo de la capacidad instalada. 3013401 TIOL, Con relación a practica de sellado de embalajes con cinta y cruce de aletas. 3066219 TIOL, Regla de tres indirecta y área en metros cuadrados.	Y reporte de horas de la plataforma SENASOFIA. (Evidencia N.2), en el informe de evidencias del mes

		2984422 TPM, con relación a estructura de códigos de barra EAN 13 y 14 2928069 TOC, con relación a los ejercicios 6 del entrenador de cajeros y cuadre parcial de caja.	
3	Reportar oportunamente novedades en relación con las fichas asignadas, de aprendices y de los ambientes de formación correspondientes y la asignación de tiempos del instructor.	Para el mes de diciembre no se presentan novedades, con relación a las fichas asignadas y ambientes de formación.	No se presenta evidencias para este mes.
4	Realizar entrega de los diferentes informes en las fechas requeridas o plazos establecidos de acuerdo con los lineamientos del Centro de Formación.	Para el mes de diciembre no se presenta informe de legalización de viáticos.	No se presenta evidencias para este mes.
5	Registrar oportunamente los juicios evaluativos.	Para el mes de diciembre se presentan reportes de juicios de los grupos programados por coordinación académica, con relación a los RAP asignados por competencias para el cuarto trimestre del año de la ficha: 2999181 TCPL, 2877934 TCPL, 2824520 GPI, 3066219 TIOL y 2984422 TPM.	Se presentan reportes de juicios de las fichas mencionadas (Evidencia N.3), en el informe de evidencias del mes

6	Aplicar los instrumentos de evaluación con su respectiva retroalimentación.	Para el mes de diciembre, no se presentan reporte de aplicación de instrumento de evaluación, en las fichas programadas por coordinación académica.	No se presenta evidencias para este mes.
7	Participar en las actividades convocadas en relación con el proceso de Formación Profesional Integral y de los procesos Misionales del Centro de Formación.	Para el mes de diciembre no he sido convocada en participar de actividades relacionadas con el proceso de la Formación Profesional Integral.	No se presenta evidencias para este mes.
8	Verificar la calidad y la fidelidad de los datos relacionados con las acciones de formación y Verificación de datos de aprendices.	Para el mes de diciembre no se ha verificado calidad y fidelidad de datos relacionados con las acciones de formación.	No se presenta evidencias para este mes.
9	Apoyar la gestión de los procesos de I+D+i que contribuya a la sostenibilidad del grupo y los semilleros de investigación y al fortalecimiento de los procesos de formación profesional integral del Centro.	Para el mes de diciembre no se ha apoyado la gestión de los procesos I+D+i	No se presenta evidencias para este mes.
10	Analizar y verificar el estado de las fichas, en los que orienta formación, al finalizar la etapa lectiva	Para el mes de diciembre, se presenta estado de la ficha 2928069 TOC, etapa lectiva finalizada. 2877934 (TIOL 30 aprendices matriculados, 5 aprendices cancelados, 1 aprendiz condicionado, 24 aprendices aprobados; 2 RAP de la	Se presentan reportes de juicios de las fichas mencionadas (Evidencia N.4), en el informe de evidencias del mes

		etapa lectiva aprobados por LFG).	
11	Analizar las estadísticas de novedades de los aprendices, para implementar la ruta de prevención de la deserción.	Para el mes de diciembre, no se ha analizado estadística de novedades de los aprendices, para la implementación de ruta de deserción.	No se presenta evidencias para este mes.
12	Acompañar a comité de evaluación y seguimiento a los aprendices que presentan dificultades en el desarrollo de la formación.	Para el mes de diciembre, no se ha realizado acompañamiento de los aprendices que presente dificultades en el desarrollo de formación.	No se presenta evidencias para este mes.
13	Participar en el grupo y semilleros de investigación e innovación en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato.	En el mes de diciembre no se ha participado en los semilleros de investigación, en pro al fortalecimiento del proceso formativo.	No se presenta evidencias para este mes.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	No aplica			

2.				
3.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No 1067743995 de la planilla, operador (SIMPLES), EPS (SOS) Pensión (Porvenir) y ARl (Positiva) y periodo (NOVIEMBRE). (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti trámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

LINA FAISURI GONZALEZ BECERRA

Contratista

C.C. No. 29675322

Recibí a satisfacción:

Firma

ANDREA POTES RIAGA

SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5880753 DE 2024

Coordinadora Académica